

# Rozpočet Klubu Weilova z. s. na školní rok 2017/2018

## Kapitola 1

### *Stálá rezerva na účtu + pokladna*

Bankovní účet 15.598,- Kč + pokladna 23.071,- Kč

## Kapitola 2

### *Vybavení odloučeného pracoviště – OP-2 (Bohdalec)*

2ks notebook do 40.000,- Kč

Za čerpání a vyúčtování odpovídá Neubauer František.

300.000

-40.000

260.000

## Kapitola 3

### *Odměny pro žáky s výborným prospěchem (průměr do 1,5 nebo vyznamenání)*

Odměny do 15.000,- Kč

Za čerpání a vyúčtování odpovídá Sixtová Helena.

260.000

-15.000

245.000

## Kapitola 4

### *Knihovna (doplnění maturitní četby)*

Doplnění titulů do knihovny (maturitní četba) do 10.000,- Kč

Za čerpání a vyúčtování odpovídá Hampejsová Věra.

245.000

-10.000

235.000

## Kapitola 5

### *Odměny pro účastníky soutěží*

Odměny do 15.000,- Kč

Za čerpání a vyúčtování odpovídá Prosková Monika.

235.000

-15.000

220.000

## Kapitola 6

### *Autoškola*

Zajištění obědů pro zkušební komisaře MHMP a náhrada správních poplatků za zkoušku žákům, kteří zkoušku udělají na poprvé.

do 20.000,- Kč

Za čerpání a vyúčtování odpovídá Šimůnek Tomáš.

220.000

-20.000

200.000

## Kapitola 7

### *Sport a tělesná výchova*

Sportovní vybavení do 10.000,- Kč

Za čerpání a vyúčtování odpovídá Urban Pavel.

200.000

-10.000

190.000

## Kapitola 8

### *Maturitní zkoušky*

Zajištění obědů pro členy maturitních komisí, příspěvek na občerstvení při maturitách a závěrečných zkouškách.

do 15.000,- Kč

Za čerpání a vyúčtování odpovídá Hampejsová Věra.

190.000

-15.000

175.000

## Kapitola 9

### *Kompetence Výboru Klubu*

- a/ využití pro zlepšení podmínek studentů školy v době mimo výuku do 150.000,- Kč
- b/ rezerva viz. Kapitola 1
- c/ Další zdroje do 0,- Kč

Za vkládání, čerpání a vyúčtování odpovídá: Výbor Klubu Weilova z. s.

175.000

-150.000

25.000

## Kapitola 10

### Účetnictví Klubu

Zajištění vedení účetnictví do 10.000,- Kč

Za čerpání a vyúčtování odpovídá Palásková Kateřina.

25.000

-10.000

15.000

## Kapitola 11

### Odměna Výboru Klubu

do 15.000,- Kč

Za čerpání a vyúčtování odpovídá Palásková Kateřina

15.000

-15.000

0

### Pravidla

- ✓ Právo vyčerpat částku do schválené výše
- ✓ Vyčerpanou částku povinnost vyúčtovat (předložit doklady, kde nejsou k dispozici, sepsat výdaje formou čestného prohlášení) do 31. 8. 2018, s výjimkou Kapitoly 8 – Maturitní zkoušky, ze které bude předloženo vyúčtování nejpozději do 31. 12. 2018
- ✓ Nevyčerpané prostředky jednotlivých kapitol automaticky přecházejí do celkového rozpočtu Klubu na následující školní rok, bude o nich znovu rozhodováno, s výjimkou Kapitoly 8 – Maturitní zkoušky, z níž se nevyčerpané prostředky vrátí po vyúčtování automaticky do rozpočtu do Kapitoly 9 písm. c)
- ✓ O využití prostředků z Kapitoly 9 – Kompetence Výboru rozhoduje hlasováním Výbor Klubu
- ✓ Za jednotlivé kapitoly je oprávněn jednat také Výbor Klubu